



1. Allgemeine Verhaltensregeln Internet und digitale Kommunikation

1.1 Respektieren des Gegenübers

Im Normalfall ist am anderen Ende einer digitalen Verbindung ein Mensch, der genau wie Sie mit Respekt, Höflichkeit und Wohlwollen behandelt werden will.

1.2 Erst denken, dann schreiben und dann senden

Entspricht das Geschriebene der Wahrheit. Ist es verständlich und kurzweilig für Ihr Gegenüber. Achten Sie auf Rechtschreibung, Grammatik, Ausdruck und vermeiden Sie Floskeln, ironische Bemerkungen und lange Sätze. In der Kürze liegt die Würze.

1.3 Diskriminierung, Lügen und Fakenews

Beleidigungen, Streitigkeiten, Provokationen, Drohungen, Mobbing und falsche Aussagen werden nicht geduldet. Lassen Sie sich nicht provozieren und respektieren Sie die Meinungen anderer. Denken Sie immer daran, das Strafrecht gilt auch in der digitalen Welt und Fehlverhalten kann geahndet werden.

1.4 Recht an Text, Ton und Bild

Beachten Sie die Urheberrechte an Bild, Ton und Text. Nutzen sie ausschliesslich rechtesfreies Material oder fremde Inhalte mit der Erlaubnis des Besitzers. Verwenden Sie bei Zitaten immer eine Quellenangabe.

1.5 Privatsphäre

Denken Sie beim Teilen, Weiterleiten und Verbreiten von Informationen an den Schutz der Privatsphäre. Die (Mail)Adresse, private Angaben, Fotos und Videos dürfen nur mit Erlaubnis der betroffenen Personen mit anderen geteilt werden.

2. Regeln in Teams der BBZ

2.1 Allgemeines

2.1.1 Es gelten die allgemeinen Verhaltensregeln.

2.1.2 Inhalte, die nicht den allgemeinen Verhaltensregeln oder Teams-Regeln entsprechen, werden durch Besitzer oder Moderatoren entfernt/gelöscht.

2.1.3 Der Teambesitzer achtet darauf, dass Dokumente nicht im allgemeinen Kanal, sondern in eingebundenen (verknüpften) Bibliotheken des Portals BBZ (SharePoint BBZ) oder privaten Kanäle abgelegt werden.

2.1.4 Die Teambesitzer stellen über Verknüpfungen Webseitinhalte des Portals BBZ (SharePoint BBZ) ihren Mitgliedern zur Verfügung.

2.1.5 Private Unterhaltungen (Chats) gehören nicht in die Teams. Verwenden Sie dafür die direkte Chatfunktion oder Mail.

2.1.6 Teams Meetings dürfen nur mit Einverständnis aller Teilnehmenden aufgenommen werden.

2.2 Informations-Teams (BBZ-info, BBZ Austausch, Teams AL zu Lernenden/Studierenden)

2.2.1 Benutzung

Besitzer und Moderatoren organisieren das Team. Mitgliedern ist das Veröffentlichen von Informationen mit Bezug zur BBZ gestattet. Mitgliedern ist es erlaubt, auf Informationen zu reagieren.

2.2.2 Inhalte

Die Informationsteams dürfen nur für die Verbreitung von Informationen mit Bezug zur BBZ genutzt werden. Es werden keine Angebote, Werbung, Akquisitionen und privaten Unterhaltungen geduldet..

2.2.3 Besprechungen

Es ist untersagt in diesen Teams eine Besprechung zu planen/starten.

2.2.4 Erwähnungen

Die «Erwähnungsfunktion» soll nur für relevante oder gruppenbezogene Informationen verwendet werden. (Tag-Gruppen werden durch Besitzer und Moderatoren der Teams erstellt).

2.3 Arbeitsteams

2.3.1 Benutzung

Besitzer und Mitglieder organisieren sich selbst

2.3.2 Inhalte

Teambezogene Inhalte und Chats
Der Teambesitzer ist verantwortlich für die Inhalte.

2.4 Klassenteams

2.4.1 Benutzung

Der (die) Besitzer (Lehrpersonen) organisieren das Team und bestimmen die Regeln, die nicht durch die allgemeinen Regeln abgedeckt sind.

2.4.2 Inhalte

Dokumente, Informationen und Chats, die der Klassenführung und der Ausbildung dienen

3. Regeln für Mailkommunikation der BBZ

- 3.1.1 Es gelten die allgemeinen Verhaltensregeln.
- 3.1.2 Wenn Sie Mails an mehrere Empfänger/Gruppen versenden, benutzen sie die Funktion BCC (Blind Carbon Copy).
- 3.1.3 Mails im Namen der BBZ sind immer mit der offiziellen Signatur zu versehen. Bei direktem Mailverkehr (Person zu Person) und fortgesetztem Dialog kann auf die Signatur verzichtet werden.
- 3.1.4 Vermeiden Sie «PingPong»-Mails. Häufig ist ein kurzer Teams-Call viel schneller und effektiver.

Dokumentenbesitzer Rektorat	<input type="checkbox"/> MA	<input type="checkbox"/> PR	<input checked="" type="checkbox"/> RE
Filename und Pfad https://eduzh.sharepoint.com/:w/r/sites/sh-02-org/verwrek/03%20Abteilungsleiter-%20und%20Kadersitzungen/Schuljahr%202022%202023/7.%20SL/mba%20Status.docx?d=wae3d230bb797457490705adf68d6b5bf&csf=1&web=1&e=RS0j6i			
Inkraftsetzung durch	Inkraftsetzungsdatum / Änderung 01.06.2023		